



EXAMEN DE LA OPOSICIÓN LIBRE PARA CUBRIR 2 PLAZAS DE AUXILIAR-ADMINISTRATIVO DEL ÁREA ECONÓMICA, COMO FUNCIONARIO DE CARRERA DEL AYUNTAMIENTO DEL REAL SITIO DE SAN ILDEFONSO.

PRIMER EJERCICIO

1. La sanción de la Constitución española de 1978 se realizó por:

- a) El Congreso de los Diputados.
- b) Las Cortes Generales.
- c) El Gobierno.
- d) El Rey.

2. ¿Qué parte de la Constitución española de 1978 no tiene fuerza jurídica?:

- a) El Título Preliminar.
- b) El Título I.
- c) El Preámbulo.
- d) Las disposiciones finales.

3. Según el artículo 62 de la Constitución, no corresponde al Rey:

- a) Nombrar y separar a los miembros del Gobierno a propuesta de su Presidente.
- b) Convocar y disolver las Cortes Generales y convocar elecciones.
- c) Expedir los decretos acordados en el Consejo de Ministros.
- d) Exigir la responsabilidad política del Gobierno.

4. La libre difusión del pensamiento, ideas y opiniones, así como la libertad de cátedra:

- a) Tendrá como único límite el impuesto por los Tribunales al ejercer la censura correspondiente.
- b) No tendrá limitación alguna.
- c) Tendrá como límite exclusivo la seguridad del Estado.
- d) Tendrá como límite entre otras causas, la protección de la juventud y la infancia.

5. Los interesados en un procedimiento administrativo, tienen derecho a (señala la incorrecta):

- a) Identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- b) No presentar documentos originales en ningún caso.
- c) No presentar datos y documentos no exigidos por las normas aplicables al procedimiento de que se trate, que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas o que hayan sido elaborados por éstas.
- d) Formular alegaciones, utilizar los medios de defensa admitidos por el Ordenamiento Jurídico, y a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al



trámite de audiencia, que deberán ser tenidos en cuenta por el órgano competente al redactar la propuesta de resolución.

6. Se presumirá la representación:

- a) Para entablar recursos.
- b) Para formular solicitudes.
- c) Para actos y gestiones de mero trámite.
- d) Para desistir de acciones.

7. Cuando en una solicitud, escrito o comunicación figuren varios interesados, las actuaciones a que den lugar se efectuarán:

- a) Con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.
- b) Únicamente con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado.
- c) A cada uno de ellos.
- d) Con el que figure en primer término, y, en su defecto, con el representante o el interesado que expresamente hayan señalado.

8. No tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:

- a) Las personas que la ostenten con arreglo a las normas civiles.
- b) Los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico-administrativo sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
- c) Los menores incapacitados, cuando la extensión de la incapacitación afecte al ejercicio y defensa de los derechos o intereses de que se trate.
- d) Todos los anteriores tienen capacidad de obrar.

9. De acuerdo con el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, cuando los interesados en un procedimiento sean desconocidos, se ignore el lugar de notificación o bien, intentada ésta, no se hubiera podido practicar, la notificación se hará obligatoriamente por medio de un anuncio publicado en:

- a) El Boletín Oficial del Estado.
- b) El Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma.
- c) El Boletín Oficial de la Provincia.
- d) El boletín oficial de la Comunidad Autónoma o de la Provincia, en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado o del Consulado o Sección Consular de la Embajada correspondiente



10. No será un supuesto de nulidad de pleno derecho de los recogidos en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas:

- a) Los dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados.
- b) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.
- c) Las disposiciones administrativas que vulneren la Constitución, las leyes u otras disposiciones administrativas de rango superior.
- d) Las que establezcan la retroactividad de disposiciones favorables o no restrictivas de derechos individuales.

11. Según el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas ¿qué plazo se concede al interesado cuando la solicitud de iniciación no reúne los requisitos exigidos para que subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos suponiendo que no se trata de un procedimiento selectivo y no presentan dificultades especiales?

- a) Díez días hábiles.
- b) Cinco días naturales
- c) Cinco días hábiles.
- d) En total quince días hábiles.

12. ¿Qué obligación tienen los registros electrónicos de las distintas Administraciones Públicas según el artículo 16.4 de la Ley 39/2015?

- a) Deberán funcionar de manera independiente para garantizar la seguridad local de cada entidad.
- b) Deberán ser plenamente interoperables, garantizando su compatibilidad informática e interconexión.
- c) Deberán ser interoperables siempre y cuando lo autorice el Pleno por seguridad.
- d) Ninguna es correcta.

13. De acuerdo con el artículo 117 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, la interposición de cualquier recurso:

- a) No suspenderá la ejecución del acto impugnado nunca.
- b) Suspenderá la ejecución del acto impugnado en todo caso.
- c) Excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado.
- d) Excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, suspenderá la ejecución del acto impugnado.



14. Señale la respuesta correcta respecto a la declaración responsable y comunicación previa de acuerdo al artículo 69 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas:

- a) La comunicación podrá presentarse dentro de un plazo posterior al inicio de la actividad cuando la legislación correspondiente lo prevea expresamente.
- b) Se entenderá por declaración responsable aquel documento mediante el que los interesados ponen en conocimiento de la Administración Pública competente sus datos identificativos o cualquier otro dato relevante para el inicio de una actividad o el ejercicio de un derecho.
- c) Se entenderá por comunicación el documento suscrito por un interesado en el que éste manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio.
- d) Las declaraciones responsables y las comunicaciones permitirán, el reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, desde el día siguiente de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

15. De acuerdo con el artículo 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, señala que servicio no debe prestarse en todos los municipios:

- a) Recogida de residuos.
- b) Tratamiento de residuos.
- c) Acceso a los núcleos de población.
- d) Pavimentación de las vías públicas.

16. Dentro de la organización municipal, indica qué órgano no debe existir en todos los municipios según se desprende del artículo 20 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

- a) Los Tenientes de Alcalde.
- b) La Comisión Especial de Cuentas.
- c) La Junta de Gobierno Local.
- d) El Pleno.

17. La Junta de Gobierno de la Diputación Provincial se integra por el Presidente y un número de Diputados no superior:

- a) A los $\frac{3}{4}$ del número legal de miembros de la Corporación.
- b) A cinco (5).
- c) Al tercio del número legal de miembros de la Corporación.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.



18. De las siguientes atribuciones que ostenta el Presidente de la Diputación Provincial, NO podrá delegar:

- a) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras cuya titularidad o ejercicio corresponde a la Diputación Provincial.
- b) La jefatura superior de todo el personal.
- c) Ordenar la publicación y ejecución y hacer cumplir los acuerdos de la Diputación.
- d) Asegurar la gestión de los servicios propios de la Comunidad Autónoma cuya gestión ordinaria esté encomendada a la Diputación.

19. Los dictámenes de las Comisiones Informativas tienen carácter:

- a) Preceptivo y vinculante.
- b) Únicamente preceptivo.
- c) Preceptivo y no vinculante.
- d) Depende del asunto que se dictamine.

20. En los municipios de gran población, NO corresponde a la Junta de Gobierno Local:

- a) La aprobación del proyecto de presupuesto.
- b) El ejercicio de las acciones judiciales y administrativas en materia de su competencia.
- c) Adoptar las medidas necesarias y adecuadas en casos de extraordinaria y urgente necesidad, dando cuenta inmediata al Pleno.
- d) La aprobación de los proyectos de instrumentos de ordenación urbanística cuya aprobación definitiva o provisional corresponda al Pleno.

21. En todo caso, cuando se trate de la inscripción de extranjeros sin autorización de residencia de larga duración, no pertenecientes a un Estado miembro de la Unión Europea, a Estados parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo o a otros Estados a los que, en virtud de un convenio internacional, se extienda el régimen jurídico previsto para los ciudadanos de los Estados mencionados anteriormente, la inscripción en el padrón municipal deberá ser objeto de renovación periódica:

- a) Cada cuatro años.
- b) Anualmente.
- c) Cada dos años.
- d) Todas son incorrectas.

22. El Consejo de Empadronamiento funcionará:

- a) En Pleno, Comisión Permanente y Secciones.
- b) En Pleno y en Comisiones.
- c) En Pleno, y en Comisión Sectorial.
- d) En Pleno y en Comisión Permanente.



23. Según el art. 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida tendrán la consideración de:

- a) Contrato concesión de servicios.
- b) Contrato de servicios.
- c) Contrato de suministro.
- d) Contrato mixto.

24. Es causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera:

- a) La renuncia a la condición de funcionario.
- b) La sanción disciplinaria de separación del servicio impuesta por la comisión de falta grave.
- c) La pena principal o accesoria de suspensión de empleo o cargo público que tuviere carácter firme.
- d) La pena principal de inhabilitación absoluta o especial para cargo público que tuviere carácter firme.

25. ¿Cuál de los siguientes Impuestos no es de exigibilidad obligatoria en las Entidades Locales?

- a) Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
- b) Impuesto sobre Actividades Económicas.
- c) Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
- d) Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

26. ¿En qué supuestos el importe de la cuota del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica se prorratea por trimestres naturales?

- a) En todo caso.
- b) En los casos de primera adquisición o baja definitiva del vehículo.
- c) En los supuestos de baja temporal voluntaria.
- d) En ningún caso.

27. La entidad local no podrá exigir Tasas:

- a) Por la ocupación del subsuelo de terrenos de uso público local.
- b) Por la ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas.
- c) Por entradas de vehículos a través de las aceras.
- d) Por el alumbrado de la vía pública.

28. ¿Qué órgano es competente para aprobar las Ordenanzas Fiscales?

- a) El Alcalde.
- b) La Junta de Gobierno Local.
- c) El Pleno de la entidad local.
- d) El Interventor.



29. ¿Qué es el presupuesto municipal?

- a) Un documento interno sin efectos jurídicos.
- b) La previsión de ingresos y gastos de la entidad local para un Ejercicio.
- c) Un plan político sin contenido económico.
- d) Una cuenta bancaria del Ayuntamiento.

30. ¿Qué es la liquidación del presupuesto?

- a) La aprobación inicial del presupuesto.
- b) El cierre y el resultado final de la ejecución presupuestaria.
- c) La modificación de créditos.
- d) La elaboración del presupuesto.

31. En relación con la administración electrónica, ¿qué permite la sede electrónica?

- a) Solo consultar información sin realizar trámites.
- b) Realizar trámites administrativos de forma telemática.
- c) Sustituir completamente la atención presencial.
- d) Únicamente descargar formularios en papel.

32. En la administración electrónica, ¿qué elemento garantiza la identidad del ciudadano en los trámites on line?

- a) El número de teléfono.
- b) La firma electrónica o certificado digital.
- c) El correo electrónico.
- d) El D.N.I. en papel.

33. Al ejercer el derecho de rectificación reconocido en el artículo 16 del Reglamento (UE) 2016/679, el afectado deberá indicar en su solicitud a qué datos se refiere y la corrección que haya de realizarse:

- a) Deberá acompañar, cuando sea preciso, la documentación justificativa de la inexactitud o carácter incompleto de los datos objeto de tratamiento.
- b) Únicamente podrá presentar por correo electrónico documentación justificativa de la inexactitud o carácter incompleto de los datos objeto de tratamiento, al objeto de dar celeridad a la gestión
- c) Deberá acompañar, únicamente, el DNI o NIF, y comunicar de forma verbal el carácter incompleto de los datos objeto de tratamiento, al objeto de dar celeridad a la gestión.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta. El art 16 del reglamento (UE) 2016/679 no reconoce el derecho de rectificación.



34. La ley 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres tiene por objeto:

- a) Hacer efectivo el derecho de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en particular mediante la eliminación de la discriminación de la mujer.
- b) Hacer efectivo el derecho de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, pero singularmente en ninguna esfera de la vida.
- c) Hace efectivo el derecho a la igualdad, únicamente en las esferas política, civil, laboral, económica, social y cultural,
- d) Ninguna de las tres anteriores es correcta.

35. Haciendo referencia al principio de presencia equilibrada en la administración General del estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella,

- a) El Gobierno atenderá al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres en el nombramiento de las personas titulares de los órganos directivos de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella considerados en su conjunto, cuya designación le corresponda.
- b) Se atenderá sólo a principios de igualdad mérito y capacidad de mujeres y hombres en el nombramiento de las personas titulares de los órganos directivos de la Administración General del Estado y de los organismos públicos vinculados o dependientes de ella
- c) Se podrá considerar que hay presencia equilibrada si hay un 10% de sexo femenino en el órgano directivo.
- d) La presencia equilibrada en un organismo público dependiente de la administración del estado dependerá de la actividad del mismo.

36. En relación a la igualdad en la responsabilidad social en las empresas:

- a) Las empresas deberá en todo caso, asumir la realización de acciones de responsabilidad consistentes en medidas, laborales, asistenciales, destinadas a promover condiciones de igualdad entre las mujeres y los hombres en el seno de la empresa o en su entorno social.
- b) Las empresas podrán asumir la realización voluntaria de acciones de responsabilidad social, consistentes en medidas económicas, comerciales, laborales, asistenciales o de otra naturaleza, destinadas a promover condiciones de igualdad entre las mujeres y los hombres en el seno de la empresa o en su entorno social.
- c) Las acciones encaminadas a emprender acciones de responsabilidad social, no precisan de información a los representantes de los trabajadores de las acciones que no se concierten con los mismos.
- d) A las decisiones empresariales y acuerdos colectivos relativos a medidas laborales no les debería ser de aplicación la normativa laboral.



37. Comisión Interministerial de Igualdad entre mujeres y hombres.

- a) La Comisión Interministerial de Igualdad entre mujeres y hombres es el órgano unipersonal responsable de garantizar el derecho a la igualdad entre mujeres y hombres y promover su efectividad. Su funcionamiento se determinará reglamentariamente.
- b) La Comisión Interministerial de Igualdad entre mujeres y hombres es el órgano colegiado responsable de la coordinación de las políticas y medidas adoptadas por los departamentos ministeriales con la finalidad de garantizar el derecho a la igualdad entre mujeres y hombres y promover su efectividad. Su composición y funcionamiento se determinarán reglamentariamente.
- c) El funcionamiento de la Comisión Interministerial de Igualdad entre mujeres y hombres, se regula por decisiones del Ministerio de Igualdad.
- d) La Comisión Interministerial de Igualdad entre mujeres y hombres es el órgano unipersonal cuya designación depende del Ministerio de Igualdad, previa deliberación del Consejo de Ministros.

38. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, los trabajadores tienen derecho a:

- a) Una protección eficaz en materia de seguridad
- b) Una prevención laboral
- c) Una prevención total en su trabajo y fuera de él.
- d) Ninguna es correcta

39. Indique, cuál de los siguientes términos no se corresponde con una amenaza informática.

- a) Troyano.
- b) Ransomware.
- c) Spyware.
- d) Freeware.

40. Indique, cuál de las siguientes unidades de almacenamiento de información en el campo de la informática es menor.

- a) Zettabyte.
- b) Petabyte.
- c) Gigabyte.
- d) Megabyte.



PREGUNTAS DE RESERVA

41. Si en una celda de Excel introducimos la fórmula: (=C5*\$D\$3) la referencia a la celda D3 es una:

- a) Referencia relativa.
- b) Referencia mixta.
- c) Referencia absoluta.
- d) Referencia unitaria.

42. ¿Quién tiene la potestad para crear entidades locales distintas del municipio y la provincia?

- a) Las Diputaciones Provinciales.
- b) Los municipios interesados.
- c) Las Comunidades Autónomas.
- d) Es competencia exclusiva del Estado.

43. Según el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, respecto del silencio administrativo (señale la incorrecta):

- a) La estimación por silencio administrativo tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.
- b) La desestimación por silencio administrativo tiene los solos efectos de permitir a los interesados la interposición del recurso que proceda.
- c) En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto sólo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.
- d) En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la Administración teniendo en cuenta el sentido del silencio.

44. Conforme a lo establecido en el TREBEP, en las ofertas de empleo público, el cupo de las vacantes que se reservará para ser cubiertas entre personas con discapacidad, considerando como tales las definidas en el apartado 2 del artículo 4 del texto refundido de la Ley General de derecho de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, será:

- a) No inferior al siete por ciento.
- b) No inferior al tres por ciento.
- c) No superior al tres por ciento.
- d) No superior al siete por ciento.